

ЗАПОВЕД

№ РД-12-2052 / 14.09.2020 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 2 и 24 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, съгласно чл. 60, ал. 1 от Административния процесуален кодекс, в съответствие с Насоките за работа на системата на училищното образование през учебната 2020/2021 година в условията на COVID-19 и в изпълнение на решение на Педагогическия съвет, взето с Протокол № 15 от заседание, проведено на 11.09.2020 г.

НАРЕЖДАМ:

1. Забранява се достъпа на родители и външни посетители в двора и сградата на институцията.
2. При уведомяване на родител/настойник за наличие на симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.) и необходимостта на вземе детето си, комуникацията се осъществява с медицинското лице, класния ръководител или ръководителя на организационния екип за подкрепа, след което се допуска в сградата със защитна маска на лицето до помещението, в което е изолиран ученикът.
3. При неотложна необходимост външни лица да влязат в сградата на училището е необходимо да се легитимират пред дежурния служител, който информира директора/заместник-директор за целта на посещението и след потвърждение ги допуска в сградата със защитна маска на лицето до съответното помещение.
4. Ако е наложително (доказано извършването на услугата не може да бъде осъществено до отмяната на извънредната обстановка) служителят от охраната може да допусне лице в сградата само след потвърждение по телефон от директора и да го придружи до съответното място /Приемна/ и длъжностното лице, което ще обслужи или ще извърши услугата. Задължително се използват лични предпазни средства (маска/шлем).
5. След всяко посещение се извършва дезинфекция на всички повърхности, с които външните посетители са били в контакт.
6. Класните ръководители на паралелките в срок до 14.09.2020 г. да запознаят с настоящата заповед учениците и родителите с необходимите пояснения и аргументация.
7. В срок до 15.09.2020 г. заповедта да бъде публикувана на интернет страницата на училището от Веселина Красиминова Адамова на длъжност Ръководител на направление "Информационни и комуникационни технологии"
8. Заповедта влиза в сила от 15.09.2020 г.

Настоящата заповед да се постави на общодостъпно и видно място в институцията.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица срещу подпис.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Силвия Маринова Маринова-Железарова, заместник-директор по административно-стопанската дейност.

Виктор Петков Кръстев
Директор на Средно училище „Христо Ботев“, град Враца



Запознати със съдържанието на заповедта:

<i>№ по ред</i>	<i>Име и фамилия</i>	<i>Заемана длъжност</i>	<i>Подпис на лицето</i>
1.	Веселина Красиминова Адамова	Ръководител на направление "Информационни и комуникационни технологии"	
2.	Силвия Маринова Маринова-Железарова	Заместник-директор, административно-стопанската дейност	