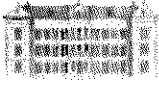


1822  2018  
1907

Враца 3000 Канцелария: (092) 62 21 75 www.hristobotev.org  
ул. "Ген. Леонид" № 37 Директор: (092) 62 35 49, (0887) 151 000 e-mail: hrbotev@mail.bg

## ЗАПОВЕД № РД-12-2624/14.09.2018

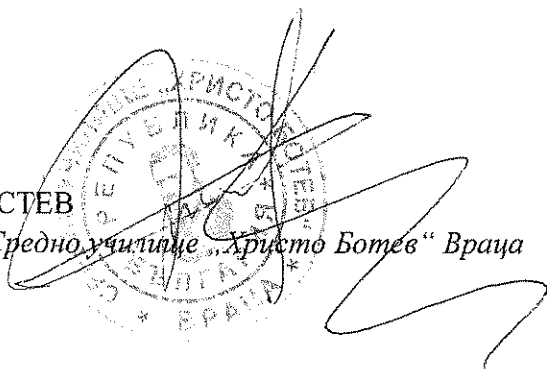
На основание чл.258 ал.1 и чл.259 ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование и във връзка с чл.19, ал.1 от Наредба №12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

### УТВЪРЖДАВАМ

План за действие и функциониране към стратегията за развитие на училището за учебната 2018/2019 година, приет с решение на Педагогически съвет, протокол №17/12.09.2018 г.

Настоящата заповед да се доведе до знание на педагогическите специалисти за сведение и изпълнение.

ВИКТОР КРЪСТЕВ  
Директор на Средно училище „Христо Ботев“ Враца



**МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**  
**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ гр. Враца**

1822



2018

1907

Враца 3000

Канцелария: (092) 62 21 75

[www.hristobotev.org](http://www.hristobotev.org)

ул. "Ген. Леонов" № 37

Директор: (092) 62 35 49, (0888) 720 810

e-mail: [hrbotev@mail.bg](mailto:hrbotev@mail.bg)

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ**  
**И ФУНКЦИОНИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ - ВРАЦА**  
**ЗА ПЕРИОДА 2016-2020 ГОДИНА**

Планът е приет от Педагогическия съвет на проведено заседание на 12.09.2018г. с протокол № 17  
и е утвърден със Заповед на директора № РД-12-2624/14.09.2018г.

Цели	Дейности	Срок	Отговорни лица	Финансиране	Индикатори
<b>I.</b> <b>Постигане на високи и трайни резултати от обучението на учениците.</b>	1. Разработване на годишните тематични разпределения според новите изисквания, с акцент върху целеполагането, дейностите в часа и очакваните резултати.	Началото на всяка учебна година	Учителите по всички предмети		Брой разработени годишни разпределения
	2. Целенасочена и системна предварителна подготовка на учителите за всеки урок.	Периодично	Учители		Брой разработени уроци
	3. Използване на практико-приложими задачи от типа PISA в урочната работа, които да формират умения и функционална грамотност.	Периодично	Всеки учител		Брой осъществени проверки
	4. Контрол от страна на главните учители, заместник-директорите и директора върху процеса на планиране и реализиране на работата.	По утвърден график	Главни учители и зам.-директори и директор		
	5. Издигане равнището на родноезиковата подготовка. Провеждане на инициативи за насърчаване на четенето и подобряване на грамотността.	През учебната година	Начални учители; учители по БЕЛ		
	6. Диагностициране на четивната техника и на	В началото на уч. година	Начални учители; учители по БЕЛ		Брой диагностицирани

	<p>уменията за четене с разбиране на учениците от I и V клас. Анализ на резултатите. Предприемане на мерки за преодоляване на пропуските.</p> <p>7. Включване на всички учители в разнообразни форми на вътрешна и външна квалификация, насочена към разнообразяване на методите на преподаване.</p> <p>8. Разработване в електронен вид на комплект от задължителните писмени изпитвания от графика на училището.</p> <p>9. Изготвяне на картотека по класове и по предмети на учениците с пропуски в усвояването на общообразователния минимум.</p> <p>11. Извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с обучителни затруднения и намалена успеваемост по разработена програма.</p> <p>12. Изготвяне на програма и реализация на целенасочени</p>	<p>Периодично</p> <p>2018-2020</p> <p>периодично</p> <p>периодично</p>	<p>Учители</p> <p>Предметни комисии Учители; класни ръководители</p> <p>Учители</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Учителите в целодневна форма</p> <p>Класни ръководители</p>	<p>Бюджет на училището; Настоятелство</p> <p>Целеви средства от бюджета</p> <p>Бюджет на училището; допълнителни</p>	<p>ученици</p> <p>Брой обучени специалисти</p> <p>Брой картотекирани ученици</p> <p>Брой обхванати ученици</p> <p>Брой подпомогнати и</p>
--	--	--	---	--	---

	<p>дейности за подкрепа и развитието на даровитите ученици.</p> <p>13. Мотивиране на учениците за участия в олимпиади и състезания с формат, близък до НВО и ДЗИ.</p> <p>14. Контрол на консултациите по предмети и на часовете за допълнителна индивидуална работа.</p> <p>15. Разработване на лично образователно дело на всеки /ЛОД/</p> <p>16. Осигуряване на условия за ефективна самоподготовка на учениците от начален и прогимназиален етап чрез утвърждаване на целодневната организация на учебния ден.</p> <p>17. Изготвяне на програма за повишаване на качеството на образованието.</p> <p>18. Организиране на съвместни инициативи с участието на родителите като съмишленици в процеса на обучение, отговорни за образователните постижения на учениците.</p>		<p>Зам.-директори /учители; кл. ръководители</p> <p>Директор; ЗДУД;</p> <p>Класни ръководители; пед.съветници</p> <p>Директор; ЗДАСИД; ръководители на проекти</p>	<p>източници</p> <p>Настоятелство ; дарения</p> <p>Средства от европейски проекти</p>	<p>развити таланти</p> <p>Брой класирани на областен и национален кръг</p> <p>Повишаване на успеха на учениците</p> <p>Брой ученици, обхванати в групите</p> <p>По-високи резултати на НВО и ДЗИ и по-голям брой ученици, класирани на призови места на олимпиади и състезания</p> <p>Брой инициативи</p>
--	--	--	--	---	---

	19. Създаване на възможност за участие на ученици и учители в европейски образователни проекти.				Брой мобилности
<b>II. Осъществяване на приемственост между отделните образователни етапи.</b>	1. Анализ на състоянието на училищната мрежа в града и областта след реформата в образованието и планиране на училищния прием в съответствие с перспективите в развитието.	2018-2020	Директор; зам.-директори		Брой ученици и паралелки
	1.1. Реализиране на стратегия за привличане и задържане на ученици. Извършване на перспективен прием за ученици в начален, прогимназиален и гимназиален етап.	Ежегодно В началото на всяка уч. година М. май и м. септември	Директор; зам.-директори; учители  Зам.-директори; начални учители		Брой ученици, преминали в следваща образователна степен в училището
	1.2. Изготвяне на план за съвместни дейности с партниращите детски градини и начални училища.	2018-2020	Класни ръководители на IV и V клас		Брой ученици, продължили от IV в V клас
	1.3. Взаимодействие между учителите от начален и прогимназиален етап с оглед задържане и плавно адаптиране на учениците, завършващи IV клас.	2018-2020			Брой ученици, продължили в профилирани паралелки
1.4. Подготовка на учениците за продължаване на	2018-2020	Класни ръководители на VII, X, XII клас; Център по кариерно			

	<p>3.Предоставяне на възможност за изучаване на втори чужд език в избираеми учебни часове за ученици от прогимназиален етап с възможност за продължаване на изучаването му в гимназиален етап.</p> <p>4.Работа с родителите във връзка с правилното насочване на учениците в следваща образователна степен.</p> <p>5.Организиране на допълнително обучение по БЕЛ и математика във факултативни учебни часове с ученици от прогимназиален етап с оглед успешното представяне на НВО след 7. клас</p> <p>6.Организиране и провеждане на състезание, което осъществява приемственост между прогимназиален и гимназиален етап в седмицата на природните науки (април месец 2019)</p>	Цялата учебна година	<p>Класни ръководители</p> <p>Учители по БЕЛ и математика в прогимназиален етап</p>		
<p><b>III.</b> <b>Емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие на всеки ученик.</b></p>	<p>1.Запознаване на учениците с новостите след влизането в сила на ЗПУО и с Правилника за дейността на училището по отношение на правата и задълженията им и съответните санкции.</p>	В началото на всяка учебна година	Кл. ръководители		Брой теми

	<p>2.Актуализиране и разнообразяване на темите, разглеждани в часовете на класа, с оглед повишаване на социалните умения чрез подпомагане на физическото, социалното, емоционалното и личностното им развитие /съгласно Приложение №5 на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование</p> <p>3.Разработване и спазване на Етичен кодекс на училищната общност.</p> <p>4.Разработване на училищна програма за ограничаване на извинените и неизвинените отсъствия.</p> <p>5.Стимулиране с морални и материални награди на ученици без отсъствия и с отличен успех</p> <p>6.Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на заложбите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която ще изяви най-добре своя потенциал.</p>	<p>Септември 2018</p> <p>Септември 2018</p> <p>Септември 2018</p> <p>Септември 2018</p> <p>Септември 2018</p> <p>Септември 2018</p> <p>2018-2020</p> <p>В края на всяка учебна година</p>	<p>Пед. съветници; кл. ръководители</p> <p>Директор, пед. съветници</p> <p>Зам. -директори; кл. р-ли; пед. съветници</p> <p>Зам.-директори; пед. съветници</p> <p>Учители</p> <p>Пед. съветници;</p> <p>Медицински лица</p> <p>Пед. съветници</p> <p>Ръководители на клубове</p> <p>Директор; пед. съветници</p>	<p>В рамките на бюджета; допълнително финансиране</p> <p>В рамките на бюджета; НП</p> <p>В рамките на бюджета; настоятелство</p>	<p>Намаляване на броя на отсъствията</p> <p>Брой обхванати ученици</p> <p>Брой реализирани дейности Намаляване на заболеваемостта</p> <p>Намален брой прояви</p>
--	--	---	--	--	--



	<p>7.Разработване на програма за гражданско образование съгласно Приложение №1 на Наредбата за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование</p> <p>8.Разработване и приложение на програма за здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот съгласно Приложение №2 на Наредбата за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование</p> <p>9.Разработване и приложение на училищна програма за екологично възпитание съгласно Приложение №3 на Наредбата за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.</p> <p>10.Разработване и приложение на училищна програма за интеркултурно възпитание съгласно Приложение №4 на Наредбата за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.</p> <p>11.Разработване и реализиране</p>	Ежегодно			<p>на насилие и тормоз</p> <p>Брой обхванати ученици; постижения</p> <p>Брой инициативи</p>
--	---	----------	--	--	---

	<p>на училищен механизъм за превенция на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение.</p> <p>12.Разнообразяване на спортната дейност и клубната дейност.</p> <p>13.Развиване на ученическото самоуправление, създаване и функциониране на ученически съвети на ниво паралелка и ниво училище според изискванията на Приложение №6 на Наредбата за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.</p> <p>14.Ритуализация на училищния живот чрез продължаване на традициите за отбелязване на различни празници и годишнини.</p>				
<p><b>IV.</b> Повишаване на авторитета на учителя и осигуряване на позитивна среда за личностното му развитие</p>	<p>1. Усъвършенстване на създадената система за вътрешна квалификация в методическите обединения. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа.</p> <p>2. Участие във форми за квалификация,</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Периодично</p>	<p>Главни учители; МО</p> <p>Зам. -директори; главни учители</p> <p>Зам.-директори</p>	<p>Целеви средства от бюджета</p> <p>Целеви средства от бюджета</p>	<p>Минимум 16 кредита</p> <p>Минимум 12 кредита</p> <p>Брой обучени специалисти</p> <p>Брой обучени</p>

	<p>организираните на регионално и национално ниво.</p> <p>3. Периодично обучение за работа с нови информационни и комуникационни технологии, с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти.</p> <p>4. Обучение на учителите за работа с проблемни деца /СОП, в риск от отпадане, хиперактивни и др./</p> <p>5. Създаване на професионално портфолио, в което да се съхраняват документи и материали, отразяващи активното участие на педагогическите специалисти в образователния процес, в извънкласната и извънучилищната дейност, професионалните изяви, постиженията на учениците, както и квалификацията.</p> <p>6. Създаване на училищна</p>	<p>Ежегодно</p> <p>2018-2019</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p>	<p>Пед. съветници учители</p> <p>Директор; зам. директори; учители</p> <p>Учители</p> <p>Зам.-директори; учители по ИТ</p> <p>ЗДАСИД ; главни учители</p> <p>Директор; зам.-директори</p> <p>Директор; зам.-директори</p> <p>Директор; ЗДАСИД ; главни учители</p> <p>Главни учители; зам.-</p>	<p>Целеви средства от бюджета</p> <p>Целеви средства от бюджета</p> <p>В рамките на</p>	<p>специалисти</p> <p>Брой създадени портфолия</p> <p>Брой създадени материали</p> <p>Намаляване на обема на документация на хартиен носител</p> <p>Брой учители, получили по-висока ПКС</p> <p>Брой проверки</p> <p>Брой разработени оценъчни карти</p> <p>Брой учители, разработили иновативни практики</p>
--	---	---	---	---	---

	<p>банка с методички материали. Използване на възможностите на сайта на училището, електронния дневник, образователни портали и други електронни форми за комуникация.</p> <p>7. Облекчаване на труда на учителя във връзка с попълване на училищната документация. Създаване и използване на електронни образци на документи от задължителната училищна документация, подготовка и попълване на готови бланки и изготвяне на примерни документи.</p> <p>8. Ефективно използване на финансовите средства за квалификация на педагогическия персонал; подпомагане на учители, които желаят да получат по-висока ПКС.</p> <p>9. Повишаване на ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към</p>	<p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>На 2 години</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p>	<p>директори</p> <p>Директор; ЗДАСИД</p> <p>Главни учители</p> <p>ЗДАСИД; Служител „Човешки ресурси” Директор; ЗДАСИД Директор;</p> <p>Председатели на СО</p>	<p>бюджета</p> <p>Диференцирано заплащане</p> <p>В рамките на бюджета</p> <p>Целеви средства от бюджета</p> <p>Вътрешни правила в рамките на бюджета</p>	<p>Намален брой жалби във връзка с оценяването</p> <p>Брой наградени учители</p> <p>Брой млади учители Намален брой отсъствия по болест</p> <p>Брой подпомогнати учители</p> <p>Проведени срещи; постигнати споразумения</p>
--	---	--	---	--	--

	<p>работата на учителя без засилване на вътрешно-училищната контролна дейност.</p> <p>10. Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти.</p> <p>11. Разработване на система от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.</p> <p>12. Усъвършенстване на условията и реда за провеждане на вътрешното оценяване, в това число подобряване на квалификацията на учителите за прилагане на нови форми за оценяване на знанията и уменията на учениците в съответствие с ДОС за оценяването.</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>13. Морално и материално стимулиране на учители, работещи с надарени деца.</p> <p>14. Създаване и изпълнение на Механизъм за прилагане на система за наставничество.</p> <p>15. Периодични профилактични прегледи на учителите.</p> <p>16. Финансово подпомагане на учители с тежки заболявания.</p> <p>17. Сътрудничество между ръководството на училището и синдикалните организации.</p>				
<b>V. Оптимизиране на взаимоотношенията ученик – учител – родител</b>	<p>1. Запознаване на трите страни, участващи в образователния процес, с промените, произтичащи от новия ЗПУО и Правилника за дейността на училището.</p> <p>2. Изграждане на родителски активи по</p>	<p>Септември 2018</p> <p>Септември 2018 и ежегодно</p> <p>Октомври 2018</p> <p>2018-2020</p>	<p>Учители; класни ръководители</p> <p>Кл. ръководители; директор</p> <p>Кл. ръководители</p> <p>Кл. ръководители; пед. съветници</p>		<p>Протоколи от родителски срещи</p> <p>Протоколи</p> <p>Брой обхванати ученици и родители</p>

	<p>паралелки, Учил чо настоятелство и Обществен съвет на училището.</p> <p>3. Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители.</p> <p>4. Подобряване на комуникацията с родителите чрез използване на разнообразни средства.</p> <p>5. Провеждане на ежемесечни родителски срещи, включително и тематични по проблемите на развитието на децата, взаимоотношенията между поколенията и др.</p> <p>6. Планиране и осъществяване на съвместни извънкласни и извънучилищни дейности с родителите.</p> <p>7. Организиране на инициативи „Ден на отворените враги“, когато родителите могат да</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Поне 2 пъти годишно</p> <p>2 пъти годишно</p> <p>Поне веднъж годишно</p> <p>2018-2020</p>	<p>Кл. ръководите</p> <p>Кл. ръководители</p> <p>Пед. съветници; зам.- директори</p> <p>Учители</p> <p>Пед. съветници</p>	<p>Спонсорство</p> <p>В рамките на бюджета</p> <p>В рамките на бюджета</p>	<p>Брой изпратени съобщения</p> <p>Протоколи от родителски срещи</p> <p>Брой проведени инициативи</p> <p>Брой посещения от родителите</p> <p>Брой обучения и участници</p> <p>Брой подадени сигнали; решени проблеми</p>
--	---	--	---	--	--

	<p>присъстват в учебните часове и училищните дейности.</p> <p>8. Обучение на учителите за повишаване на уменията за работа с родители.</p> <p>9. Взаимодействие с институциите при решаване на проблеми във взаимоотношенията на училището с родителите и учениците.</p>				
<p><b>VI.</b> <b>Осъвременяване, поддържане и опазване на материалната база</b></p>	<p>1. Изграждане на многофункционална спортна зала.</p> <p>2. Подновяване на билбордовете в двора на училището.</p> <p>3. Поддръжка и обновяване на спортните съоръжения в двора.</p> <p>4. Подмяна на таблата и картините в коридорите.</p> <p>5. Системно закупуване на нови дидактически</p>	<p>2019</p> <p>2019</p> <p>2019</p> <p>2018/2019 учебна година</p> <p>Периодично</p> <p>2018- 2020</p> <p>2018/2019 учебна година</p>	<p>Директор; ЗДАСИД</p> <p>ЗДАСИД</p> <p>Учители по ФВС</p> <p>Учители по ИИ ЗДАСИД ; МО ЗДАСИД ; учители</p> <p>Учители по ИТ; ЗДАСИД</p> <p>Кл. ръководители; Ученически съвет; Учители по ИИ</p> <p>МО „Природни науки“; ЗДАСИД</p>	<p>ОП „Региони в растеж“</p> <p>В рамките на бюджета</p> <p>В рамките на бюджета</p> <p>В рамките на бюджета</p> <p>В рамките на бюджета;</p> <p>дарения</p> <p>В рамките на бюджета; доброволен труд</p>	<p>Брой билбордове</p> <p>Подменени и нови съоръжения</p> <p>Подменени табла и картини</p> <p>Количество закупени материали</p> <p>Количество закупена техника</p> <p>Обновени класни стаи</p>



	<p>материали – , та, карти, лабораторно оборудване.</p> <p>6. Закупуване на нова техника и осигуряване на поддръжка на съществуващата.</p> <p>7. Промяна в облика на класните стаи в училището. Предоставяне на възможност на учениците да вложат индивидуален стил при подреждане и поддържане на класната стая.</p> <p>8. Обособяване на „Интерактивен център за природни и приложни науки“ за нуждите на местно, регионално и национално ниво чрез оборудването с нови и иновативни технологии на кабинетите по химия, биология и физика.</p> <p>9. Изграждане и оборудване на съвременен високо</p>	<p>2018/2019 учебна година</p> <p>При необходимост</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>Ежегодно</p>	<p>Директор; ЗДАСИД</p> <p>Учители по ИТ; ЗДАСИД</p> <p>ЗДАСИД ;Учители по ИТ</p> <p>Учители по ИТ</p> <p>Библиотекар; ЗДАСИД</p>	<p>В рамките на бюджета; средства от НП</p> <p>В рамките на бюджета; средства от НП</p> <p>В рамките на бюджета; средства от НП</p> <p>В рамките на бюджета; дарения</p> <p>В рамките на бюджета; дарения</p> <p>В рамките на бюджета; дарения</p>	<p>Създадени съоръжения</p> <p>По-добра интернет свързаност</p> <p>Брой компютри и оборудване</p> <p>Брой лаптопи, мултимедии, интерактивни дъски, мулти-медийни екрани</p> <p>Брой закупени помагала; брой абонаменти и др.</p>
--	---	---	---	--	--

	<p>технологичен кабинет по биология</p> <p>10. Осигуряване на достъпна архитектурна и образователна среда за ученици със СОП.</p> <p>11. Обновяване на скоростите на интернет свързаност, осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание, развитие на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на училището.</p> <p>12. Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището - ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера.</p> <p>13. Постоянно поддържане и увеличаване на</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>персоналните компютри на учителите, мултимедийните проектори и др. технически средства, необходими в учебния процес с оглед все по-активното навлизане на технологиите.</p> <p>14. Закупуване на учебни помагала, абонамент за печатни и електронни издания.</p>				
<p><b>VII.</b> <b>Осигуряване на стабилност, ред и сигурност в училище</b></p>	<p>1. Актуализиране и поддържане на управленска информационна система на училищно ниво с данни за всички ученици.</p> <p>2. Осигуряване на строг пропускателен режим и денонощно видеонаблюдение на територията на училището.</p> <p>3. Стриктно спазване на системата за дежурство в училище, осъществяване на самоконтрол чрез създаване на комисии по спазването на</p>	<p>В началото на всяка учебна година</p> <p>Постоянно</p> <p>По график</p>	<p>Зам.-директори</p> <p>ЗДАСИД</p> <p>Директор; зам. директори</p>	<p>Общинско финансиране</p> <p>Общинско</p>	<p>Въведена книга за отчитане на посещенията</p> <p>Осъществени проверки</p>

	<p>дежурството. Привлече на родители към екипите от дежурни учители.</p> <p>4. Изготвяне и реализиране на здравно-образователна програма.</p> <p>5. Актуализиране на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.</p> <p>6. Провеждане на практически обучения - проиграване на основни бедствени ситуации /земетресение, наводнение, пожар, терористичен акт/.</p> <p>7. Целодневно здравно обслужване в училището.</p> <p>8. Утвърждаване и разширяване на използването на училищния стол като средство за осигуряване на здравословно и пълноценно хранене.</p> <p>9. Разработване на система от мерки за превенция на</p>	<p>За всяка уч. година</p> <p>В началото на всяка учебна година</p> <p>Веднъж годишно</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>В началото на всяка уч. година</p> <p>2018-2020</p> <p>2018-2020</p> <p>Ежегодно</p>	<p>Медицински лица</p> <p>Служител „Човешки ресурси”</p> <p>Служител „Човешки ресурси”</p> <p>Медицински лица</p> <p>ЗДАСИД; класни ръководители</p> <p>Пед.съветници; мед. лица</p> <p>Пед. съветници; мед. лица</p> <p>Мед. лица; класни ръководители</p> <p>Мед. лица</p>	<p>финансиране</p>	<p>Брой мед. лица; оказана помощ</p> <p>Брой ученици, хранещи се в стола</p> <p>Брой лекции и проверки</p>
--	--	---	--	--------------------	--

	<p>тютюнопушенето, употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците.</p> <p>10. Превенция на насилието и агресията сред учениците чрез система от лекции и практически обучения.</p> <p>11. Реализиране на учебни програми за превенция на употребата на наркотици, на инфектиране с ХИВ/СПИН, на насилието над и между деца в училището.</p> <p>12. Обучение на ученици доброволци за оказване на първа долекарска помощ.</p>				<p>Брой лекции и мероприятия</p> <p>Брой лекции и мероприятия</p> <p>Брой обучени ученици</p>
<p><b>VIII.</b> Създаване на условия за творческа изява на учениците и учителите и включването им в обществения живот.</p>	<p>1. Подбор и осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.</p>	2018-2020	<p>Зам.-директори; учители</p> <p>Учители; ръководители на клубове</p> <p>Учители</p> <p>Пед. съветници</p>	<p>От бюджета на училището</p> <p>Целеви средства от бюджета</p> <p>Целеви средства от</p>	<p>Брой сформирани групи и клубове</p> <p>Брой представяния</p> <p>Брой изяви и участници в тях</p> <p>Брой изяви и участници в тях</p>

	<p>2. Усъвършване и представяне на добри педагогически практики за работа с учениците в извънкласни дейности.</p>	2018-2020	Пед. съветници МО „Езици и изкуства”	бюджета и спонсорство	Брой ученици, включени в изявите
	<p>3. Организиране и провеждане на мероприятия от Националния календар на извънучилищните дейности на МОН и от Националния спортен календар.</p>	2018-2020	<p>Директор; зам.-директори; главни; пед. съветници Целият състав на училището</p>	Средства от бюджета, спонсорство	Изготвена програма Осъществени дейност
	<p>4. Отбелязване на значими дати и събития и включване на ученици от различните възрастови групи в зависимост от естеството на събитието.</p>	2018/2019	<p>Пед. съветници; учители по БЕЛ</p> <p>Пед. съветници</p> <p>ЗДАСИД</p>	Средства от бюджета	
	<p>5. Осъществяване на активно взаимодействие с Центъра за работа с деца, Младежкия дом и др. общински институции и неправителствени организации, работещи по проекти, които създават възможности</p>	Постоянно	Ръководители на клубове	Средства от бюджета	Брой издания

	<p>за изяви на ученици и учители.</p> <p>6. Разработване на програма за юбилейните чествания на училището.</p> <p>7. Осъществяване на дейностите от програмата за юбилейните чествания и превръщане на събитието във форум за изява на учениците и учителите.</p> <p>8. Популяризиране на постиженията на ученици и учители чрез сайта на училището, училищен вестник, алманах „Ботевци” и други печатни форми.</p> <p>9. Сътрудничество с местните медии за популяризиране на постиженията на училището.</p> <p>10. Привличане на артисти, режисьори, музиканти, художници при подготовката и провеждането на</p>	За празници и в края на учебната година		Средства от бюджета	Брой медийни изяви
				Средства от бюджета	Реализирани дейности
					Брой продукции

	училищните празн и II. Творчески “продукции” на клубовете по интереси.				
--	---	--	--	--	--