



1907

Враца 3000 Канцелария: (092) 62 21 75 www.hrbotsev.org
ул. "Ген. Леонов" № 37 Директор: (092) 62 35 49, (0887) 151 000 e-mail: hrbotsev@mail.bg

ЗАПОВЕД
№ РД-12-2638/14.09.2018г.

На основание чл.259 ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование във връзка с чл.19,ал.1 от Наредба№12/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и решение на педагогическия съвет – протокол №17/12.09.2018г.

УТВЪРЖДАВАМ

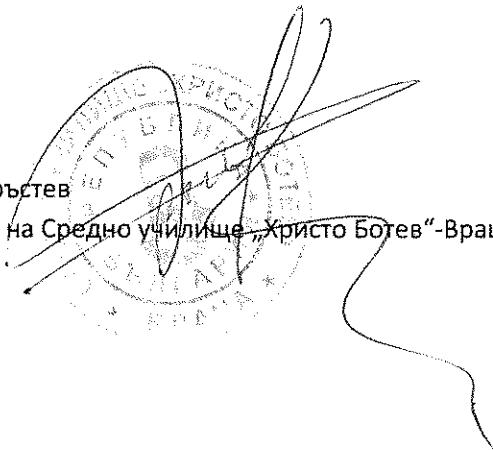
Годишен план за дейността на ученическия съвет за учебната 2018/2019година

Предвидените дейности да бъдат изпълнявани от определените отговорни лица и комисии в срок и отчетани периодично на заседания на педагогическия съвет.

Настоящата заповед да се доведе до знание на заинтересованите лица, срещу подпис за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на заместник- директорите по учебната дейност.

Виктор Кръстев
Директор на Средно училище „Христо Ботев“-Враца



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ гр. Враца



Враца 3000

Канцелария: (092) 62 21 75

www.hristobotev.org

ул. "Ген. Леонов" № 37

Директор: (092) 62 35 49, (0888) 720 810

e-mail: hrbotev@mail.bg

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧЕНИЧЕСКИ СЪВЕТ

УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

Планът е приет от Педагогическия съвет на проведено заседание на 12.09.2018 с протокол № 17 и е утвърден със Заповед на директора № 12-2638/14.09.2018г.

НЕОБХОДИМОСТ ОТ УЧЕНИЧЕСКО САМОУПРАВЛЕНИЕ

Училището е мястото, където учениците трябва да развият и усъвършенстват базови умения и качества, благодарение на които да живеят по-успешен, независим и отговорен за обкръжаващата ги среда живот. Училището трябва да отключва у тях желание за самоинициативност, гражданска активност и мнение, социална отговорност, дисциплина, самокритичност, увереност, креативно мислене, екипна работа, лидерство, аналитично мислене и насочено мислене за разрешаване на проблеми.

Всички тези неща могат да се постигнат чрез създаването на Ученически съвет, където учениците да се почувстват отговорни и значими за средата около тях и да могат да променят и осъвременят неща, които да направят живота им по-добър и успешен.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Ученическият съвет /УС/ е орган на ученическо самоуправление, който дава възможност на учениците да участват активно в процеса на вземане на решения, касаещи ученическата общност; събира дейни и мотивирани ученици в единна структура, обединена около идеята за справяне с проблемите на училищно ниво и организирането на инициативи от всякакво естество.

2. Изграждането на УС е отговор на потребностите от обмен на опит, мнения и решения на проблеми от различен обществен характер; от хуманизиране и демократизиране на взаимоотношенията в училище. Тъй като през годините образователната система се структурира, модернизира и оптимизира, това неминуемо води и до необходимост за поддържане на нейната идентичност във времето. Това се осъществява включително и чрез засилване ролята на УС, което допринася за превръщането на ученика в автономна, стабилна и ценена от обществото личност.

3. УС приема за свои принципи на действие демократичността, толерантността, инициативността и отговорността.

ЦЕЛИ НА УЧЕНИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

- Да обединява и представлява учениците от училището.
- Да мотивира и обединява връстниците си за определени каузи.
- Да дава гласност на проблемите на учениците.
- Да защитава правата и интересите на учениците.
- Оптимизиране комуникацията с различни институции и организации.
- Да стимулира ангажираността на учениците за включването им в общоучилищния живот.
- Да съдейства за изграждането на активна позиция към явления и процеси в училищната общността.
- Да участва активно в дейности, насочени към личностното развитие на учениците и поемане на отговорност.
- Да осъществява приемственост между поколенията и да съхранява и издига националната духовност.
- Да насърчава инициативност, отговорност, солидарност, социална чувствителност и критичност у учениците.

- Да създава позитивна образователна, културна и социална среда за диалог между учениците в зависимост от тяхната възраст и компетентности.
- Да изгражда и поддържа позитивен психологически климат и възможности за избори, свързани със здравето, екологията, гражданското участие, межкултурната толерантност, взаимното разбиране, зачитане и уважение.

СТРУКТУРА

УС се състои от председател, двама заместник-председатели – по един от двете смени, секретар и по един представител от всеки клас /отговорници по класовете V - XII/. УС провежда своите заседания два пъти месечно – всеки втори и последен петък от месеца в кабинета на педагогическите съветници. При необходимост се свиква своевременно от Председателя на Съвета.

Заместник-председателите могат да бъдат и от представителите на паралелките.
Дейността на УС подпомага и ръководи педагогическия съветник на училището.

ДЕЙНОСТИ

I. Организационни дейности

1. Подбор на отговорниците по класове, отговарящи на следните критерии:
 - 1.1 Авторитет пред учениците и учителите.
 - 1.2 Лидерски качества и креативност.
 - 1.3 Способност и отговорност да разбира и защитава интересите на съучениците си пред административното ръководство /учителите/ и ученическата общност.
 - 1.4 Готовност да поема отговорност и защитава общото мнение на съучениците си, дори то да противоречи на неговото собствено.
 - 1.5 Умение да установява и поддържа контакти с ученици и учители и съпричастие към училищния живот.
 - 1.6 Умения да изразяват и защитават общото мнение, дори и то да е в противоречие с личното им мнение.

Срок: м. септември 2018 г.

Отг.: кл. ръководители

2. Актуализиране състава на Ученическия съвет.

Срок: м. септември 2018 г.

Отг.: педаг. съветници

3. Заседания на Ученическия съвет.

Срок: два пъти месечно

Отг.: Председател на УС и
педаг. съветници

II. Дейности на Ученическият съвет за укрепване на ученическите колективи

1. Развиване на младежкото лидерство.

Срок: постоянен

Отг.: Председател на УС и отг. по класове

2. Организиране и провеждане на дейности в паралелките.

Срок: постоянен

Отг.: отговорниците по класове

3. Координиране на дейностите с другите паралелки в общоучилищни изяви.

Срок: в хода на учебната година

Отг.: отговорници по класове и кл.
ръководители

4. Организиране и координиране на работата по проекти на паралелките, на класовете и на училището като общност.

Срок: по утвърден график

Отг.: отговорниците по класове и кл.
ръководители

5. Участие при защитата на правата и интересите на учениците от паралелката/класа пред класните ръководители, училищното ръководство, педагогическият съвет и родителите.

Срок: постоянен

Отг.: отговорниците по класове

6. Чествания на рождени дни и други празници по класове.

Срок: постоянен

Отг.: отговорниците по класове и кл.
ръководители

7. Участие в извънучилищни мероприятия, свързани с представянето на училището.

Срок: в хода на учебната година

Отг.: кл. ръководители и отговорниците по класове

8. Организиране на излети, екскурзии и пътешествия.

Срок: в хода на учебната година
Отг.: кл. р-ли и отговорници по класове

9. Провеждане на разговори по класове по проблеми във взаимоотношенията.

Срок: час на класа
Отг.: отговорниците по класове

10. Провеждане Ден на ученическото самоуправление.

Срок: 9 май 2019 г.
Отг.: Председател на УС и педаг. съветници

III. Дейности на Ученическия съвет на училищно ниво

1. Приема формите и правилата на ученическо самоуправление в училището.

Срок: в началото на учебната година
Отг.: Председател на УС

2. Проучва мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и прави предложения по училищния живот.

Срок: в хода на учебната година
Отг.: отговорниците по класове

3. Прави предложения пред директора и Педагогическия съвет, Обществения съвет относно начините на упражняване правата на учениците.

Срок: в хода на учебната година
Отг.: Председател на УС

4. Мотивира учениците да участват в процеса на взимане на решения, касаещи училищния живот и ученическата общност.

Срок: постоянен
Отг.: отговорниците по класове и председател на УС

5. Посредничи в разрешаването на възникнали проблеми, свързани с организацията и протичането на учебния процес или на извънкласните дейности.

Срок: постоянен
Отг.: отговорниците по класове

6. Подпомага провеждането на дейностите на паралелките, класовете и общоучилищните изяви.

Срок: постоянен
Отг.: отговорниците по класове и
председател на УС

7. Работи по проекти съвместно с другите ученици, с учителите, училищното ръководство и родителите.

Срок: по утвърден график
Отг.: отговорниците по класове и
председател на УС

8. Реализира форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.

Срок: постоянен
Отг.: председателят на УС и отг. по класове

9. Въвежда практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище и др.

Срок: постоянен
Отг.: кл. р-ли, председателят на УС и отг.
по класове

10. Организира обучения на връстници от връстници.

Срок: по утвърден график
Отг.: кл. р-ли, отг. по класове

11. Участва в клубове и неформални групи по интереси.

Срок: постоянен
Отг.: кл. р-ли, отг. по класове

12. Насърчава информалното учене на територията на училището за научаване чрез правене извън часовете за формално образование и неформално образование.

Срок: постоянен
Отг.: кл. р-ли, отг. по класове

IV. Научна, културно-масова и спортно-туристическа дейност

1. Провеждане на конкурси, викторини, открити уроци и др., свързани с профила и характеристиката на класа.

Срок: постоянен

Отг.: кл. р-ли, преподаватели и
отг. по класове

2. Организиране и участия в училищни празници и събития съобразно календара на световните, международните, европейските, националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници; областни изяви по профили на обучение и по предмети.

Срок: по утвърден график

Отг.: кл. р-ли и отг. по класове

3. Организиране на мероприятия за отмора и забавления.

Срок: постоянен

Отг. кл. р-ли и отг. по класове

4. Участие в патронния празник на училището, според индивидуалните способности и интереси на учениците.

Срок: м. май 2019 г.

Отг.: ЗДУД и УС

5. Участие в ученически турнири.

Срок: в хода на учебната година

Отг.: преподаватели, отг. по класове и
председател на УС

6. Участие в туристически походи на ученическия Клуб „Тинтява”

Срок: постоянен

Отг.: М. Йолова, П. Павлова и Г.
Димитров

7. Участие и организиране на благотворителни инициативи, мероприятия и кампании във и извън училище.

Срок: в хода на учебната година

Отг.: председателят на УС и отг. по
класове

8. Поддържане на училищни медии с активното участие на учениците (вестници, радио, телевизия, списания, интернет страници и др.).

Срок: в хода на учебната година

Отг.: председателят на УС и отг. по
класове

9. Организиране и участия в училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда (мероприятия за превенция на ХИВ/СПИН, трафик, зависимости, училищен тормоз и др.).

Срок: в хода на учебната година

Отг.: кл. р-ли, отг. по класове и
медицинските специалисти