

**МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**  
**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ гр. Враца**



Враца 3000

Канцелария: (092) 62 21 75

[www.hristobotev.org](http://www.hristobotev.org)

ул. "Ген. Леонов" № 37

Директор: (092) 62 35 49, (0888) 720 810

e-mail: [hrbotev@mail.bg](mailto:hrbotev@mail.bg)

**ПЛАН**  
**ЗА ЦЕЛОГОДИШНА РАБОТА ПО**  
**ИЗПЪЛНЕНИЕ НА**  
**УЧИЛИЩНИЯ И ДЪРЖАВНИЯ ПЛАН**  
**– ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ**  
**ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА**

Планът е приет от Педагогическия съвет на проведено заседание на 12.09.2018 с протокол № 17 и е утвърден със Заповед на директора с № РД-12-2622/14.09.2018г.

## **Раздел I.**

### **Училищен план-прием**

1. Училищният план-прием се определя от директора въз основа на анализ на броя на учениците в населеното място, училищната мрежа, Наредба за физическата среда и информационното и библиотечно осигуряване на училищата и съобразно информационната система и стратегията на общината.

2. Изработване на критерии за прием на ученици в 1. и 5. клас, съобразени с изискванията на чл.43 и чл. 45 от Наредбата за организация на дейностите в училищното образование.

3. Училищният план-прием за **2019/2020** година се утвърждава със заповед на директора до 30 март **2019** година, след становище на обществения съвет и се публикува на интернет страницата на училището.

## **Раздел II.**

### **Прием на ученици в 1. клас**

1. Предложение за приемане на ученици в 1. клас и определяне на класни ръководители;  
**Срок: м. октомври 2018г.** **отг. Директор**

2. Изработване на рекламни материали;  
**Срок: м. ноември 2018г.** **отг. Зам.-директор и екип**

3. Провеждане на среща с директори на ДГ за подписване на план за съвместна работа;  
**Срок: м. ноември 2018г.** **отг. Директор**

4. Събиране на информация за деца, подлежащи на записване в 1. клас;  
**Срок: м. януари 2019г.** **отг. Класните ръководители на 4. клас**

5. Организиране на „Ден на бъдещия първокласник“;  
**Срок: до 8 март 2019г.** **отг. Зам.-директор, ПС и КР**

6. Организиране на родителска среща с родителите от ДГ в Централен корпус на СУ „Христо Ботев“ – Враца;  
**Срок: до март 2019г.** **отг. Директор**

7. Определяне на комисия за прием на документи.  
**Срок: до 30 март 2019г.** **отг. Директор**

8. Осъществяване на съвместни дейности по приема на учениците в 1. клас  
**Срок: в хода на учебната година** **отг. Класните ръководители на 4. и учителите на групи**

## **Раздел III.**

### **Приемане на ученици в 5. Клас**

1. Предложение за приемане на ученици в 5. клас и определяне на класните ръководители.  
**Срок: м. ноември 2018г.** **отг. Директор**

2. Изработване на рекламни материали.  
**Срок: м. ноември 2018г.** **отг. Зам.-директор и екип**

3. Посещения на класните ръководители в четвъртите класове на началните училища.  
**Срок: м. март 2019г.** **отг. Класните ръководители**

4. Организиране на „Ден на отворените врати за бъдещите петокласници“.  
**Срок: м. април - май 2019г.** **отг. Зам.-директор, педагогически съветници и класни ръководители**

5. Организиране на родителска среща за родители на ученици от началните училища.

**Срок: до 15 май 2019г.**

**отг. Директор**

6. Определяне на комисия за прием на документи.

**Срок: до 15 май 2019г.**

**отг. Директор**

7. Осъществяване на съвместни дейности по приема на учениците в 5. клас

**Срок: в хода на учебната година**

**отг. Класните ръководители на 4. и 7 клас, учителите по основните предмети в 7. клас**

#### **Раздел IV.**

##### **Държавен план-прием**

1. Държавният план-прием в СУ „Христо Ботев“ – Враца определя броя на местата, на които се приемат ученици в 8. клас в паралелките за профилирана подготовка.

2. Директорът на СУ „Христо Ботев“ – Враца до **15.01.2019** година внася мотивирано предложение, съгласувано с Община Враца до РУО относно броя на профилираните паралелки.

3. Дейностите по приема на ученици в 8. клас се организират при спазване изискванията на Наредба за организация на дейностите в училищното образование и Наредба № 11/28.03.2005г. на МОН.

##### **Прием на ученици в 8. клас на профилирани паралелки**

1. Проучване на желанията на учениците за продължаване на образованието си след завършване на 7. клас;

**Срок: м. декември 2018г.**

**отг. Педагогически съветници и класни ръководители**

2. Обсъждане на педагогически съвет на предложението за държавен план-прием на ученици в 8. клас на профилирани паралелки.

**Срок: м. декември 2018г.**

**отг. Директор**

3. Изработване на рекламни материали;

**Срок: м. март, април 2019г.**

**отг. Зам.-директор и екип**

4. Провеждане на съвместни часове по профилираните предмети с ученици от 10, 11 и 12 със 7. клас;

**Срок: м. април, май 2019г.**

**отг. Учителите по биология, история и география**

5. Провеждане на родителски срещи с родителите на учениците от 7. клас

**Срок: до м. април 2019г.**

**отг. Зам.-директор, педагогически съветници и класни ръководители**

6. Определяне на класни ръководители и учители по учебните предмети от профилираната подготовка

**Срок: м. април 2019г.**

**отг. Директор**

7. Осъществяване на съвместни дейности по приема на учениците в 8. клас – Седмици на биологията, историята и географията

**Срок: в хода на учебната година**

**отг. Класните ръководители на 7 клас, учителите по профилиращите предмети**

#### **Раздел V.**

##### **Организация на приема на ученици в училището**

1. Запознаване с нормативните документи на МОН и РУО - Враца;

- отг. Директор
2. Определяне на комисии по изпълнение на държавния план за прием на ученици.
- отг. Директор
3. Оформяне на кът за:
- рекламни материали;
  - нормативни документи;
  - графици за прием;
  - графици за работата на комисията по приема
4. Участие в „Панаир на образованието“.

отг. Зам.-директори и педагогически  
съветници

**ВИКТОР КРЪСТЕВ**

*Директор на Средно училище „Христо Ботев“, град Враца*